

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a kivágási engedély iránti kérelem B0780-as nyomtatványához

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Az „**Ügyfél-regisztrációs szám**” rovatba kell beírni az MVH által adott 10 jegyű ügyfél-regisztrációs számot.

2 - Kérelmező adatai

Az „**Előtag**” rovatba természetes személy esetén a névhez tartozó előtagot (pl. Dr., id., ifj., özv.) kell beírni.

A „**Név**” rovatba természetes személy esetén a vezetéknév és keresztnév; cég, szervezet esetén a bírósági végzésben szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti névvel azonos elnevezést kell beírni.

Az „**Utótag**” rovatba a cég, szervezet utótagját (pl. Zrt., Nyrt., Bt., Kft.) kell beírni.

3 - Kapcsolattartási információ

A „**Név**” rovatba annak a személynek vezeté- és keresztnévét, illetve a névhez tartozó előtagot (pl. Dr., id., ifj., özv.) kell beírni, akit az MVH az ügyben telefonon vagy levélben megkereshet. Amennyiben ő ugyanazon személy, mint a kérelmező, a rovatot nem kell kitölteni.

A „**Helység**” rovatba a kapcsolattartó lakóhelyének helység nevét kell beírni.

Az „**Irányítószám**” rovatba a helységhez tartozó irányítószámot kell beírni.

Az „**Utca, házsám**” rovatba a pontos címet (utca, házsám, emelet, ajtó) kell beírni.

A „**Telefonszám / Fax**” rovatokban azon elérhetőségeket kérjük megadni, amelyen a kapcsolattartót/ ügyintézőt az MVH ügyintézői elérhetik (körzetszám/telefonszám formában).

Az „**E-mail**” rovatba a kapcsolattartó e-mail címét kell beírni, amelyen keresztül elérhető.

6 - Kitöltési dátum és aláírás

A „**Helység**”, „**Dátum**”, „**Aláírás**” rovatokat kötelezően ki kell tölteni. Kizárólag eredeti aláírás fogadható el!